



Het Wereldhuis

Welkomstfolder

Het Wereldhuis

Welkom in het Wereldhuis.

U heeft pas gehoord dat u in het Wereldhuis gaat wonen. Wat fijn dat we u binnenkort kunnen begroeten. Binnen het Wereldhuis willen we het graag Samen Doen en vinden we het belangrijk dat iedereen zich thuis kan en mag voelen. Het Wereldhuis is een bijzonder huis omdat er veel ruimte is voor de culturele achtergrond van de bewoners. Culturele tradities en gebruiken worden in ere gehouden en zaken zoals de inrichting, activiteiten, maaltijden en dergelijke sluiten aan bij de culturele achtergrond.

U ontvangt in de eerste periode veel informatie en we begrijpen dat het overzicht soms even weg is. Het is fijn als u hier nog even op uw gemak naar kunt kijken. Daarom hebben we in deze welkomstfolder de belangrijkste dingen op een rijtje gezet.

Mocht u na het lezen van de informatie nog vragen hebben kunt u terecht bij de EVV (Eerst Verantwoordelijke Verzorgende).

Alle medewerkers wensen u een mooie tijd in het Wereldhuis toe!

Contactinformatie Wereldhuis

Naam locatie	Wereldhuis
Adres locatie	Achterberghstraat 18 5281 AB Boxtel
Telefoonnummer receptie	0411 – 634 400
Telefoonnummer afdelingen	Te bereiken via de receptie
Emailadres	wereldhuis@zgem.nl

Voor naasten:

Binnenkort (of nu al) gaat uw naaste verhuizen. U zult veel nieuwe mensen ontmoeten. Zodra uw naaste in het Wereldhuis komt wonen gaan we er samen voor zorgen dat hij / zij hier fijn kan wonen. Iedereen (u als familie of vrienden, vrijwilligers en medewerkers) heeft zijn eigen rol en is even belangrijk in de zorg voor de bewoner. Jullie kennen elkaar al heel erg lang en weten het beste waar jullie naaste blij van wordt. Wij vinden het prettig dat we een onderdeel mogen worden van jullie team.

Even voorstellen

We stellen ons alvast even voor. Wie werken er nu eigenlijk binnen het Wereldhuis?

Verwanten

We hebben het vaak over naasten. Daarmee bedoelen we eigenlijk iedereen die niet in de zorg werkt, maar wel heel belangrijk is voor een bewoner. Familie of vrienden van de bewoner, mantelzorgers en andere mensen om de bewoner heen.

Helpenden, verzorgenden en clientondersteuners

Zij zijn degenen die dagelijks aanwezig zijn om ervoor te zorgen dat iedere bewoner, maar ook de naaste, zich thuis voelt. U zult hen regelmatig tegenkomen in het Wereldhuis. Ze zijn het eerste aanspreekpunt. Aan elke bewoner is ook een Eerst Verantwoordelijke Verzorgende (EVV) gekoppeld. De EVV zal aansluiten bij het MDO: multidisciplinaire overleg waarbij uw zorg wordt besproken (verderop meer informatie over het MDO). Ook worden er regelmatig evaluatiegesprekken met de EVV gepland. Mocht u tussendoor ergens tegenaan lopen, dan kunt u ook bij de EVV terecht.

Verpleegkundigen

Er zijn ook dagelijks verpleegkundigen aan het werk. Zij voeren de verpleegkundige handelingen uit. Ook pakken zij veel overkoepelende taken en projecten op waardoor ze een helicopterview hebben van de zorg binnen heel het Wereldhuis.

Welzijnsbegeleiders

De welzijnsbegeleiders organiseren en coördineren regelmatig activiteiten. Voor de bewoners, maar ook activiteiten waarbij een naaste mag aansluiten. De welzijnsbegeleiders hebben een coördinerende rol in het contact met vrijwilligers, het leggen van verbindingen en op het gebied van nieuwe ontwikkelingen. Dit alles is tot stand gekomen vanuit het project Samen doen.

Geestelijk verzorger

Ouder worden gaat niet altijd over rozen. Bijvoorbeeld door lichamelijke of geestelijke aandoeningen, of vragen rondom het rouwproces en zingeving. Een geestelijk verzorger kan bewoners, en wanneer nodig hun naasten, hierbij begeleiden en ondersteunen. Binnen het Wereldhuis is een geestelijk verzorger die niet gebonden is aan een bepaald geloof of geloofsgemeenschap. Er is ook een islamitisch geestelijk verzorger. Zij zijn vrijblijvend beschikbaar voor alle bewoners en wanneer nodig hun naasten. De gesprekken zijn altijd vertrouwelijk.

Manager / Teamleider

De manager wonen, welzijn en zorg is verantwoordelijk voor de locatie. Samen met de teamleiders wordt de dagelijkse gang van zaken van de locatie georganiseerd. De teamleider is verantwoordelijk voor het team en de teamontwikkeling. Daarnaast is de teamleider zorg medeverantwoordelijk voor de kwaliteit van de zorg en denkt mee bij complexe vraagstukken en casussen.

Vrijwilligers(werk)

Er zijn een aantal vrijwilligers actief binnen het Wereldhuis. Zij vervullen een bijzondere en gewaardeerde rol in de persoonlijke wensen en behoeften van onze bewoners. Enkele voorbeelden van vrijwilligerswerk zijn: wandelen, koffie schenken, maaltijd serveren, deelnemen aan de cliëntenraad, ondersteunen bij activiteiten, helpen in de tuin of simpelweg een praatje maken met bewoners. We kijken samen wat het beste past bij welke persoon. Nieuwe vrijwilligers zijn altijd welkom.

Specialist ouderengeneeskunde

*De specialist ouderengeneeskunde (SO) is medisch eindverantwoordelijke voor verpleeghuis bewoners. De SO biedt medische zorg aan bewoners met een (complexe) zorgvraag en coördineert de zorg zodat bewoners zo aangenaam mogelijk leven. De SO werkt ook mee aan het zorgbeleid van heel Zorggroep Elde Maasduinen. De SO neemt de zorg over van de huisarts. Er vindt op de dag van de verhuizing of kort erna een kennismakingsgesprek plaats.

Naast de personen die hierboven genoemd zijn, zijn er binnen het Wereldhuis verschillende andere disciplines die zorgen voor net dat extra stukje welzijn voor iedereen. Dit zijn o.a.: receptie, huishoudelijke dienst, gastvrijheidsmedewerkers, nachtdienst en de huismeester.

*En als het nodig is komen ook de fysiotherapeut, (medisch)pedicure, tandarts, mondhygiëniste, ergotherapeut, logopedist, een psycholoog, etc. naar het Wereldhuis.

U gaat verhuizen... en nu?

We nemen u mee in welke stappen we volgen.

Welkomstgesprek

Er wordt een afspraak gemaakt voor een kennismaking in een welkomstgesprek. De voorkeur gaat er naar uit om dit gesprek te laten plaatsvinden voor de dag van verhuizing. Bij dit gesprek zijn aanwezig de cliëntadviseur, EVV en de clientvertegenwoordiger (eerste contactpersoon) van de bewoner. Doel van dit gesprek is vooral elkaar leren kennen en de belangrijkste dingen alvast door te spreken. De onderwerpen die we bespreken:

- Kennismaken
- Leven zoals gewend zoveel mogelijk voort blijven zetten
- Invullen van formulieren
- Spullen die bijdragen aan thuis voelen
- Aandacht voor eigen gewoontes (formulier "Dit ben ik" is leidraad)
- Verhuiskaarten toelichten en overhandigen
- Andere belangrijke dingen om te weten
- Eventuele vragen beantwoorden
- Informeren over digitale communicatiekanalen die we gebruiken
- Datum plannen voor het Samen doen gesprek

*Voor verpleeghuisbewoners met behandeling

Vragen? Aarzel dan niet om contact op te nemen!

Dag van verhuizing

Dan is de dag van de verhuizing. Vooraf wordt afgestemd wanneer en hoe laat u verwacht wordt. U komt binnen, drinkt een kop koffie mee, maakt kennis met de medewerkers en de andere bewoners. U gaat samen met uw naaste(n) de kamer inrichten zoals jullie dat wensen, of dit is al eerder gedaan in overleg.

Samen Doen gesprek

Binnen vier weken willen we een Samen Doen gesprek voeren. Het doel van dit gesprek is om de bewoner en de naasten nog beter te leren kennen. We nodigen hierbij zoveel mogelijk mensen uit het netwerk van de bewoner uit. Van ons zal er een welzijnsbegeleider, EVV en soms ook een cliëntondersteuner aansluiten. De onderwerpen die we bespreken zijn:

- Eerste ervaringen
- Wie is de bewoner? Elkaar verder leren kennen en aandacht voor eigen gewoontes
- Leven zoals gewend zoveel mogelijk voort blijven zetten
- Wat draagt bij aan welzijn? Wensen en behoeften
- Wie zijn jullie? Samenwerken en afspraken maken
- Afstemmen met elkaar

Het MDO

Het streven is om een aantal weken na dit gesprek het eerste multidisciplinair overleg (MDO) te plannen. Het is fijn als familie Caren koppelt omdat de voorbereidingen voor het MDO via die weg verlopen (lees meer over Caren via de welkomspagina van het Wereldhuis). Mocht u er niet uitkomen, geef het dan gerust aan.

In het MDO wordt overlegd hoe het met u gaat. Hierbij zullen de eerste contactpersoon, EVV, SO (wanneer het verpleeghuis betreft) en eventuele andere disciplines die betrokken zijn, aansluiten. Als het één van hen niet lukt aan te sluiten wordt een voorbereiding meegestuurd die besproken wordt.

Nu bent u op de hoogte van de eerste gesprekken die op de planning staan. Buiten deze gesprekken om bent u ook altijd van harte welkom om ons te benaderen op een manier die bij u past. Bellen, binnenlopen of mailen, maar ook via Caren zijn er mogelijkheden.

Wist u datjes

Onderstaande tips zijn afkomstig van bewoners en naasten. We delen deze tips met u als "Wist u datjes".

Wist u dat...

...we welzijn voor iedereen hoog in het vaandel hebben staan en dat we het graag met zijn allen Samen Doen! Iedereen mag zich thuis voelen en meedoen binnen het Wereldhuis.

...u zelf koffie / thee mag pakken. De cliëntondersteuners laten u graag zien waar het apparaat staat.

...we verschillende beleefkoffers en beweegmaterialen, een tovertafel, en ook veel andere materialen hebben zoals puzzels en spelletjes? En dat u hier altijd gebruik van mag maken?

...we regelmatig leuke (grotere) activiteiten organiseren en we naasten daar ook van harte voor uitnodigen? Wij vinden het fijn om hen hier te ontmoeten.

...huisblad de Wereldwijzer meerdere keren per jaar uitkomt. De Wereldwijzer is voor bewoners, naasten, medewerkers en vrijwilligers.

...we een elektrische duo-fiets hebben en dat deze geleend kan worden om gezellig samen op pad te gaan? Deze duo-fiets kan gereserveerd worden bij de receptie.

Cliëntenraad

Binnen het Wereldhuis is een actieve cliëntenraad. Deze cliëntenraad bestaat uit bewoners en / of naasten. De cliëntenraad is een onafhankelijk en zelfstandig orgaan en behartigt de belangen van de bewoners. Er vindt diverse keren per jaar een vergadering plaats waaraan ook de concerndirecteur en / of de manager deelnemen. De vergaderingen gaan over uiteenlopende onderwerpen zoals bijvoorbeeld bouwzaken, Samen Doen, financiën en nog veel meer. De cliëntenraad geeft gevraagd of ongevraagd advies aan het management.

De cliëntenraad is (bijna) altijd wel op zoek naar nieuwe leden om de cliëntenraad te versterken. Bij vragen hierover of interesse hierin kunt u contact opnemen met de voorzitter van de cliëntenraad. U kunt hiervoor informeren bij de receptie.

Wanneer u suggesties of ideeën heeft voor de cliëntenraad, kunt u deze schriftelijk kenbaar maken door een briefje te deponeren in het postvak van de cliëntenraad. U ontvangt dan zo snel mogelijk een reactie. Kort na de verhuizing ontvangt u een folder met meer informatie over de cliëntenraad.

Samen Doen binnen het Wereldhuis (voor naasten)

Zorggroep Elde Maasduinen vindt "Samen Doen" erg belangrijk. Wij bieden liefdevolle en goede zorg, en merken dat bewoners de inzet van familie en vrienden erg waarderen. Wij richten ons daarom op een actieve inzet van het sociale netwerk (familie, vrienden en kennissen) om het levensgeluk van onze bewoners te bevorderen. We vinden het fijn wanneer familie, vrienden en anderen een handje helpen bij de zorg en ondersteuning voor hun naaste of een handje helpen in de huiskamer. We kunnen uw hulp goed gebruiken. U bent van harte welkom om ons te komen helpen. Om goed te kunnen samenwerken is het prettig als we weten wat we van elkaar kunnen verwachten en hier het gesprek over voeren. Zodat we samen kunnen optrekken in de zorg en ondersteuning van uw naaste.

Wanneer iemand naar het Wereldhuis verhuist, nemen wij een deel van de zorg over. Op de welkomstpagina van het Wereldhuis vindt u meer informatie over Samen Doen.

Hieronder staan activiteiten beschreven waarvan we verwachten dat ze door het sociale netwerk van de bewoner worden opgepakt. Stem bij vragen altijd af met één van de medewerkers.

Wat wij van naasten verwachten

- Kledingkast opruimen en kleding wisselen (zomer / winter).
- Privékasten van binnen schoonmaken en ordenen.
- Zorgen voor voldoende en passende kleding, hier eventueel setjes van maken.
- Zorgen dat persoonlijke verzorgingsproducten op voorraad zijn / blijven.
- Schoonmaken scheer- en gehoorapparaat, rollator en rolstoel.
- Administratie, post en financiën verzorgen.
- Bezoek opticiens, audiciens en (externe) kapper.
- Eigen afwas doen na bezoek (met de hand of in de vaatwasser zetten).
- Medisch specialisten buiten ZGEM bellen en bezoeken.
- Ondersteunen bij zorgactiviteiten (persoonlijke verzorging / douchen). We kunnen dit dan gezamenlijk afstemmen.

Activiteiten die alleen in overleg met een medewerker kunnen

- Andere bewoner dan de eigen naaste mee naar buiten nemen.
- Ondersteunen bij de eetmomenten (dit altijd in overleg met de afdeling).

Activiteiten die familie natuurlijk zelf mag blijven doen met de eigen naaste als men dit prettig vindt. Dit is fijn voor iedereen.

- Persoonlijke verzorging van de bewoner
- Aan- en uitkleden
- Haarverzorging
- Wassen en douchen
- Scheren van het gezicht
- Nagelverzorging
- Helpen met toiletgang
- Helpen bij opstaan en naar bed gaan
- Het ondersteunen bij beweeg oefeningen

Eten en drinken

- Tafel dekken en opruimen
- Koffie zetten
- Ondersteuning rondom de maaltijd of bijvoorbeeld een kook / bakactiviteit
- Boodschappen doen

Welzijn in de woonlocatie

- Aankleding / versiering van de locatie (bijvoorbeeld seizoenen, feestdagen)
- Samen muziek luisteren
- Een spelletje doen
- Samen naar een activiteit gaan
- Samen foto's kijken
- Welzijnsactiviteiten (mede) organiseren
- Gezelschap bieden in de huiskamer

Welzijn buiten de woonlocatie

- Samen wandelen
- Samen fietsen op de duo-fiets
- Ritje maken met de auto
- Samen uit eten gaan

- Op (mini) vakantie gaan
- Naar de markt gaan, terrasje pakken

Huishouden en onderhoud

- Tuinverzorging
- Grote schoonmaak (voor- en najaar)
- Bed opmaken / verschonen
- Kamer / appartement opruimen.

Algemeen

- Lid worden van de cliëntenraad. De cliëntenraad is (bijna) altijd op zoek naar nieuwe leden!
- Vrijwilliger worden

Samen Doen app

Na de verhuizing ontvangt u via de mail een activatielink voor de Samen Doen app, met uitleg over hoe u de app installeert en gebruikt. Met de Samen Doen app blijft u betrokken bij het dagelijks leven op de woonzorglocatie. De app is bedoeld om bewoners, familie, vrienden, vrijwilligers en medewerkers met elkaar te verbinden. Via de app kunt u bijvoorbeeld berichten en foto's bekijken, activiteiten in de kalender zien en praktische hulpvragen bekijken. Zo kunt u zich eenvoudig inschrijven als u ergens bij wilt helpen.

Overige praktische zaken

Roken

In het Wereldhuis en op het omliggende terrein mag niet gerookt worden. Buiten roken is toegestaan op de aangewezen plek (veranda binnentuin).

Persoonlijke bezittingen

Bij je snel thuis voelen in een nieuwe omgeving kan het helpen dierbare foto's, wandversiering en meubels van thuis terug te zien. In overleg met de EVV kunt u bekijken wat de mogelijkheden zijn. Wij raden u aan geen spullen van waarde mee te nemen, zoals grote geldbedragen en kostbare bezittingen.

Parkeren

Bij het Wereldhuis is een grote parkeerplaats. Het Wereldhuis beschikt ook over drie invalidenparkeerplaatsen.

Bezoek

Bezoek is altijd van harte welkom. Als gezelschap, om een spelletje mee te doen, een wandeling te maken of gezellig samen naar muziek te luisteren. Wij vragen speciale aandacht voor het behouden van de rust in de gezamenlijke huiskamer voor al onze bewoners. Bezoek kunt u ontvangen in uw eigen kamer, de daarvoor aangewezen ontmoetingsruimten of de tuin.

Cameratoezicht

Het Wereldhuis maakt gebruik van cameratoezicht. Wanneer u ruimten betreedt waar cameratoezicht is, kan het voorkomen dat er opnamen van u worden gemaakt.

Brandpreventie

Al onze locaties hebben een modern brandalarmeringssysteem. Mocht er onverhoopt brand uitbreken, volg dan de aanwijzingen van de medewerkers op. Zij hebben kennis hoe te handelen in noodgevallen.

Veiligheid

Ondanks alle genomen maatregelen, zoals preventieve voorzieningen, opleiding en training van medewerkers en het voldoen aan technische normen, kan en mag een incident nooit helemaal worden uitgesloten. Een groot aantal medewerkers is opgeleid tot bedrijfshulpverlener. Zij kunnen in geval van incidenten eerste hulp bieden, een brand beperken en bestrijden en in noodsituaties snel alarmeren en evacueren.

Wat kunt u bijdragen aan veiligheid?

- Stel uzelf op de hoogte van de indeling en nooduitgangen van het gebouw waar u verblijft.
- Houdt gangen zoveel mogelijk vrij van obstakels, zoals rollators, rolstoelen of scootmobielen. Deze dienen in het appartement gestald te worden.
- Steek geen kaarsen of waxinelichtjes aan.
- Overleg met de huismeester voordat u elektrische apparaten wilt plaatsen of stekkerblokken wilt gebruiken.
- Houdt u aan het rookbeleid en gooi geen brandende sigaren, sigaretten of lucifers in prullenbakken.
- Schakel bij brand of rook direct een brandalarm in en meldt dit bij de medewerkers.
- Blijf vooral rustig en voorkom paniek.
- Volg altijd de instructies op van de medewerkers of hulpverleners die u helpen bij calamiteiten.
- Maak bij brand, rook of andere calamiteiten nooit gebruik van de lift. Deze kan namelijk uitvallen.

Voorzieningen

Om uw verblijf zo aangenaam mogelijk te maken, hebben wij diverse voorzieningen.

Kapsalon en pedicure

Het Wereldhuis beschikt over een kapsalon. Voor een afspraak kunt u rechtstreeks contact opnemen met de kapster.

Pedicure

Voor een medische pedicurebehandeling kunt u terecht bij onze pedicure. Wij vergoeden deze behandeling dan voor u. De kosten voor behandeling bij uw eigen pedicure zijn voor eigen rekening. Tegen betaling is een cosmetische pedicure ook mogelijk.

Winkeltje

Bij de receptie is een winkeltje waar u terecht kunt voor uw kleine boodschappen. Het winkeltje is dagelijks geopend van 09.30 – 16.30 uur.

Restaurant de Evenaar

In het Wereldhuis is ook een restaurant, de Evenaar. Meer informatie hierover kunt u vinden in de locatiefolder van het Wereldhuis.

Veiligheidsgordel in rolstoel

Wanneer u naar buiten gaat en gebruik maakt van een rolstoel, dan bieden wij u de mogelijkheid om gebruik te maken van een veiligheidsgordel. U kunt hier zelf voor kiezen. Dit is niet verplicht. We hebben in het verkeer soms te maken met obstakels zoals een losliggende tegel, een boomstronk of iets dergelijks. De gordel kunt u zien als een hulpmiddel wat kan voorkomen dat u op een onverwacht moment uit de rolstoel glijdt. Dit kan zowel voor de bewoner die in de rolstoel zit, als voor diegene die begeleidt, een prettig idee zijn. Wanneer u gebruik wilt maken van deze veiligheidsgordel is deze verkrijgbaar bij de receptie. Na gebruik kunt u de gordel daar ook weer inleveren.

Tot slot

Er is vast nog veel meer wat we hier kunnen vermelden. Op de welkomstpagina van het Wereldhuis is veel informatie te vinden. Onder andere de huisregels van Zorggroep Elde Maasduinen en het rookbeleid.

Mist u nog iets in deze folder of zijn er andere vragen of opmerkingen?
Laat het vooral weten.

We hopen dat u zich snel thuis voelt binnen het Wereldhuis!